

REGULAMENT
PRIVIND PROCEDURA PENTRU EMITEREA
CERTIFICATULUI DE ATESTARE A EDIFICĂRII
CONSTRUCȚIILOR ȘI CERTIFICATULUI DE ATESTARE A
INEXISTENȚEI CONSTRUCȚIILOR

Art.1 Dispoziții generale

Prezentul regulament se referă la elaborarea unei metodologii unitare pentru desfășurarea activității de eliberare a Certificatului de atestare a edificării construcției în vederea intabulării în Cartea Funciară și a Certificatului de atestare a inexistenței construcției în vederea radierii din Cartea Funciară conform legislației în vigoare.

Art.2 Baza legală

- Ordinul O.C.P.I. nr. 700/2014, modificat prin Ordinul nr. 1340/2015, privind modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 933 din 13.10.2004, republicată, cu modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr 797 din 23.11.2009, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor;
- Legea nr. 7/1996 privind legea cadastrului și publicității imobiliare;
- Ordonanța nr. 33/30.01.2002 - privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale;
- Hotărâre nr. 343 din 18.05.2017 pentru modificarea Hotărârării Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora publicată în Monitorul Oficial nr. 406/30.05.2017, actualizată și republicată cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009, privind Noul Cod Civil, republicată, actualizată la zi și consolidată prin:

6.3.10. Legea nr. 138/2014 – pentru modificarea și completarea Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative conexe;

- Legea nr. 350/06.06.2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern /managerial al entităților publice;

- Legea nr. 133/2012 - pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2010 privind modificarea și completarea Legii Cadastrului și a Publicității Imobiliare;

- Legea nr. 150/2015 - privind modificarea și completarea Legii Cadastrului și Publicității Imobiliare nr. 7/1996

- Ordinul nr. 600/08.02.2023 pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;

- O.U.G. nr. 64 /30.06/2010 - privind modificarea și completarea Legii Cadastrului și a Publicității Imobiliare nr. 7/1996;

- O.G. nr. 27/2002 - privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Art.3 Obiective

Obiectivul prezentului regulament este de a elabora o metodologie unitară pentru desfășurarea activității de eliberare a Certificatului de atestare a edificării construcției/inexistenței construcției în vederea intabulării în Cartea Funciară/radierii din Cartea Funciară, conform legislației în vigoare; verificarea documentației depuse; întocmirea Certificatului de atestare a edificării/inexistenței construcției; înregistrarea acestora în Registrul de evidență; transmiterea certificatelor emise solicitanților și arhivarea documentelor.

De asemenea, prin prezenta procedură se urmărește stabilirea unui mod unitar de lucru pentru îndeplinirea sarcinilor aferente fișei postului pentru toți angajații instituției implicați direct sau indirect în activitatea de primire a cererilor de eliberare a Certificatului de atestare a edificării/extinderii construcției, respectiv întocmirea și transmiterea certificatelor eliberate, precum și în arhivarea documentelor.

(1) Certificatul de atestare privind edificarea construcțiilor are ca scop înscrierea în Cartea Funciară a dreptului de proprietate asupra construcțiilor.

(2) Certificatul de atestare a inexistenței construcției are ca scop radierea din Cartea Funciară a construcției desființate fără acte.

(3) Certificatul de atestare privind edificarea construcției/certificatul de atestare a inexistenței construcției va fi emis în baza unei documentații prevăzute în prezentul regulament, care să confirme situația actuală a construcțiilor și respectarea dispozițiilor în materie, precum și o documentație cadastrală.

(4) În situația în care se constată lipsa anumitor documente sau inadvertențe, nu se eliberează certificatul de atestare privind edificarea construcției/certificatul de atestare a inexistenței construcției.

I. CERTIFICAT DE ATESTARE A EDIFICĂRII CONSTRUCȚIEI

Art.4 Condițiile necesare pentru emiterea certificatului de atestare a edificării unei construcții

4.1. Certificat de atestare pentru construcții pentru care execuția s-a realizat în baza Autorizației de Construire și există Proces - verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Dreptul de proprietate asupra construcțiilor se înscrie în Cartea Funciară în baza certificatului de atestare eliberat de autoritatea locală emitentă a autorizației de construire, care să confirme că edificarea construcțiilor s-a efectuat conform autorizației de construire și că există proces - verbal de recepție la terminarea lucrărilor, precum și a celorlalte dispoziții legale în materie și a unei documentații cadastrale;

După ce cererea a fost repartizată, se verifică existența la dosar a următoarelor documente:

- Cerere tip completată cu elementele de identificare ale beneficiarului, cu precizarea scopului solicitării actului pentru eliberare;
- Act/acte de proprietate pentru imobilul în cauză (copie);
- Autorizație de construire (copie);
- Extras de Carte Funciară pentru Informare actualizat (dacă există, copie);
- Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor (copie);
- Act de identitate, certificat de înregistrare eliberat de către Registrul Comerțului (copie);
- Măsurători cadastrale ale imobilului cu situația reală din teren, executate de inginer cadastrist autorizat ANCPI, (original) în format lectric și CD – format dxf, dwg, dgn;
- Certificat fiscal actualizat eliberat de către Serviciul Stabilire, Constatare și Încasare Impozite și Taxe Locale Târgoviște care să ateste că nu sunt datorii la bugetul local (luna curentă) pentru persoanele fizice;
- Balanță/acte contabile pentru persoanele juridice sau clădirile nerezidențiale;
- Documentație fotografică;
- Copie chitanță din care să reiasă achitarea taxei pentru eliberarea certificatului de atestare a edificării construcției;

- Taxă de regularizare prevăzută în Legea nr. 50/1991 pentru autorizațiile de construire, conform prevederilor legale (acolo unde există o autorizație de construire mai veche, iar ea poate fi identificată în arhiva/registrul AC al Primăriei Municipiului Târgoviște);

În situația în care se constată faptul că sunt îndeplinite condițiile, iar dosarul este complet, se va întocmi Certificatul de atestare a edificării construcției (în 2 exemplare).

În cazul în care suprafețele construite/desfășurate ale construcției din planul de amplasament și delimitare a bunului imobil întocmit de către inginer cadastrist autorizat ANCPI, în vederea intabulării construcției, diferă față de suprafețele construite/desfășurate prevăzute în documentația tehnică ce a stat la baza emiterii autorizației de construire, se admite o diferență între aceasta într-un procent de maxim 10% dar nu mai mult de 10 mp, cu condiția ca, construcția să respecte indicatorii urbanistici (POT/CUT) maximi admiși în zonă conform documentațiilor de urbanism aprobate (PUG/ PUZ/ PUD), iar la Serviciul Stabilire, Constatare și Încasare Impozite și Taxe Locale să fie declarată suprafața reală.

În cazul în care documentația nu este completă/ sau se constată că s-au realizat modificări constructive față de autorizația de construire, nu se emite/eliberează actul solicitat, funcționarul public cu atribuții având obligația de a transmite în scris solicitantului acest lucru, printr-o notificare/adresă.

4.2. Certificat de atestare a edificării construcției realizate înainte de 1 august 2001.

Construcțiile realizate înainte de 1 august 2001, care este data intrării în vigoare a Legii nr. 453/2001 pentru modificarea și completarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, se intabulează, în lipsa autorizației de construire.

După ce cererea a fost repartizată, se verifică existența la dosar a următoarelor documente:

- Cerere tip completată la toate rubricile;
- Act/acte de proprietate, pentru imobilul în cauză (copie);
- Autorizație de construire/Autorizație de desființare (dupa caz/copie);
- Act de identitate, certificat de înregistrare eliberat de către Registrul Comerțului (copie);
- Măsurători cadastrale ale imobilului cu situația reală din teren, întocmit de către inginer cadastrist autorizat ANCPI (original) în format lectric și CD – format dxf, dwg, dgn;
- Acte doveditoare din care să reiasă anul realizării construcției (certificat fiscal cu anul înscrierii în evidențe, acte de proprietate/moștenitor în care să fie figurată construcția, declarație, etc);
- Expertiză valorică cu valoarea actualizată a construcției întocmită de un evaluator ANEVAR, (după caz) sau Certificat fiscal eliberat de către Serviciul

Stabilire, Constatare și Încasare Impozite și Taxe Locale Târgoviște privind valoarea impozabila (luna curentă) / Balanță (acte contabile) pentru clădirile nerezidențiale sau proprietatea persoanelor juridice;

- Copie chitanță din care să reiasă achitarea taxei pentru eliberarea certificatului de atestare a edificării construcției;

4.3. Certificatului de atestare a stadiului realizării construcției

Dreptul de proprietate asupra construcțiilor se poate înscrie în Cartea Funciară și pe stadii de execuție, în baza Certificatului de atestare a stadiului realizării construcției, eliberat de administrația publică locală. A nu se crea confuzie între recepția parțială și recepția la terminarea lucrărilor pentru părți/obiecte/sectoare din/de construcție. Dacă prin autorizația de construire au fost autorizate ”2 locuințe colective/2 locuințe unifamiliale/ 1 locuință și 1 anexă, etc.”, iar unul dintre el este finalizat și îndeplinește condiția ca acesta să fie distinct/independent din punct de vedere fizic și funcțional, cu posibilitatea dării în exploatare/punerii în funcțiune, atunci se va realiza recepția la terminarea lucrărilor, în cazul în care clădirea nu este finalizată se va realiza recepția parțială.

Dupa ce cererea a fost repartizată, se verifică existența la dosar a următoarelor documente:

- Cerere tip completată la toate rubricile;
- Act/acte de proprietate pentru imobilul în cauză (copie);
- Autorizație de construire/Autorizație de desființare (copie);
- Extras de Carte Funciara pentru Informare actualizat (luna curenta);
- Proces verbal de recepție parțială a construcției conform ANEXA nr. 1 la Regulament H.C. 343/2017 (copie), care va cuprinde stadiul fizic al construcției, (lucrările executate) precum și lucrările ce urmează a fi executate;
- Act de identitate, certificat de înregistrare eliberat de către Registrul Comerțului (copie);
- Măsurători cadastrale ale imobilului cu situația reală din teren, executate de inginer cadastrist autorizat ANCPI, (original) în format lectric și CD – format dxf, dwg, dgn;
- Certificat fiscal actualizat eliberat de către Serviciul Stabilire, Constatare și Încasare Impozite și Taxe Locale Târgoviște care să ateste că nu sunt datorii la bugetul local (luna curentă);
- Documentație fotografică;
- Punct de vedere proiectant/diriginte de șantier;
- Copie chitanță din care să reiasă achitarea taxei pentru eliberarea certificatului de atestare a stadiului realizării construcției.

4.4. Certificat de atestare pentru care execuția lucrărilor s-a realizat fără Autorizație de Construire (după 1 august 2001) și pentru care s-a împlinit

termenul de prescripție, conform art.37, alin (6) din legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

În cazul construcțiilor pentru care execuția lucrărilor s-a realizat fără autorizație de construire, iar împlinirea termenului de prescripție prevăzut la art. 31 din Legea nr. 50/1991, republicată nu mai permite aplicarea sancțiunilor, certificatul de atestare/adeverința privind edificarea construcției va fi emis/emisă în baza unor expertize tehnice cu privire la respectarea cerințelor fundamentale aplicabile privind calitatea în construcții, inclusiv cu încadrarea în reglementările de urbanism aprobate, expertiză urbanistică întocmită de expert urbanistic, care să confirme situația actuală a construcțiilor și respectarea dispozițiilor în materie și a unei documentații cadastrale. În situația în care în expertizele tehnice se constată neîndeplinirea tuturor cerințelor fundamentale și a celor relative la încadrarea în reglementările de urbanism, nu se eliberează certificatul de atestare/adeverința privind edificarea construcției.

Având în vedere faptul că Normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 aprobate prin Ordinul nr.839/2009 al Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței, nu au fost actualizate după modificările legii, iar legea nu explicitează procedura de emitere a actului (în toate etapele ei) s-a impus crearea unei proceduri proprii și a conținutului-cadru al documentației pentru emiterea certificatului de atestare a edificării construcțiilor executate fără autorizație de construire, pentru care s-a împlinit termenul de prescripție, conform art.37, alin (6) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În situația în care în expertiza tehnică se constată neîndeplinirea tuturor cerințelor fundamentale și a celor relative la încadrarea în reglementările de urbanism, nu se eliberează certificatul de atestare privind edificarea construcției.

Art.5 Condițiile necesare pentru emiterea certificatului de atestare a edificării pentru construcțiile realizate fără autorizație de construire

(1) În vederea emiterii certificatului de atestare a edificării construcțiilor realizate fără autorizație de construire și proces verbal de recepție, sunt prevăzute expertize tehnice cu caracter complex, din punct de vedere urbanistic și al calității în construcții, care potrivit legislației incidente trebuie realizată de colective de specialiști cu competențele necesare.

(2) Documentația trebuie să cuprindă obligatoriu următoarele:

A) Componenta urbanistică, presupune întocmirea unei expertize tehnice în domeniul urbanism și verificarea respectării în ansamblu a tuturor condițiilor prevăzute în regulamentul local de urbanism aprobat și în vigoare, cu privire la:

- respectarea funcțiunilor permise/interzise;
- respectarea regimului de înălțime;
- respectarea aliniamentului, a retragerilor față de limitele laterale și posterioare ale parcelei;

- respectarea coeficientului de utilizare a terenului (CUT) și a procentului de ocupare a terenului (POT);
- retragerea clădirilor față de aliniament și distanțele față de limitele laterale și posterioare ale parcelei;
- caracteristicile arhitecturale ale clădirilor și materialele admise;
- asigurarea accesului auto și pietonal, inclusiv accesul mașinilor de pentru intervenție și salvare în caz de incendiu;
- conformarea arhitectural - volumetrică sau aspectul general al construcției în raport cu imobilele învecinate;
- înălțimea maximă admisă;
- respectarea distanțelor minime obligatorii impuse de Codul Civil;
- modul de ocupare al terenului - respectarea suprafeței minime de spații verzi, asigurarea numărului minim de locuri de parcare, etc;

B) Componenta care vizează respectarea celorlalte componente aplicabile ale sistemului calității în construcții, prevăzute de Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții.

(3) Prin elaborarea acestei expertize complexe se urmărește realizarea și exploatarea unor construcții de calitate corespunzătoare, în scopul protejării vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului înconjurător.

(4) Expertizarea tehnică și verificarea calității lucrărilor este o activitate complexă care cuprinde, după caz, încercări, relevee, analize și evaluări, necesare determinării stării tehnice a unei construcții existente sau nefinalizate, a modului în care au fost executate lucrările de construcție sau a modului în care un proiect respectă reglementările tehnice în vigoare la momentul realizării expertizei, în vederea asigurării cerințelor fundamentale aplicabile ale Legii 10/1995.

(5) Concluziile expertizei tehnice cu privire la respectarea cerințelor fundamentale aplicabile privind calitatea în construcții vor stabili din punct de vedere tehnic:

- a). dacă respectivele construcții respectă normele în vigoare și este posibilă menținerea lucrărilor de construire executate și autoritatea publică poate proceda la emiterea certificatului de atestare în vederea întabulării;
- b). dacă există neconformități minore care pot fi soluționate și propune măsurile tehnice de conformare prin realizarea de noi lucrări, incluzând dar fără a se limita la acestea, consolidarea, desființarea parțială, modificarea compartimentărilor interioare, a volumetriei, a acceselor, etc, pe baza unui proiect tehnic și a unei autorizații de construire obținute în condițiile legii;
- c). dacă există neconformități majore care nu pot fi soluționate și se impune desființarea lucrărilor în condițiile legii.

C) Pe lângă expertizele tehnice prevazute la punctele A si B, se va întocmi o documentație tehnică (relevu) - parte scrisă și parte desenată, conform prevederilor Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de

construcții, întocmită de arhitect cu drept de semnătură, și o documentație cadastrală.

Aspecte obligatorii care trebuie analizate și precizate în documentația tehnică:

- a). Dacă există posibilitatea racordării la rețelele publice de echipare edilitară existente, conform HG nr.525/1996;
- b). Dacă sunt respectate condițiile impuse în cazul imobilelor asupra cărora este instituit un regim urbanistic special - zone protejate istorice sau naturale;
- c). Dacă sunt respectate exigențele minimale, a normelor de igienă și sănătate prevăzute de Legea nr.114/1996 republicată (Legea locuinței) și a Ordinului nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- d). Dacă se respectă Codul Civil;
- e). Dacă sunt respectate prevederile Normativului P118/1 - 2025, cu modificările și completările ulterioare, distanțele minime de siguranță la foc față de construcțiile învecinate și dacă este cazul impunerii unor măsuri compensatorii.
- f) Dacă este respectată distanța minimă obligatorie față de clădirile din vecinătate și dacă este afectată însorirea imobilelor vecine.

Art.6 Emiterea certificatului de atestare a edificării pentru construcțiile realizate fără autorizație de construire

(1) Documentația necesară:

- Cerere tip completată și semnată de către proprietar;
- Act de identitate, certificat de înregistrare eliberat de către Registrul Comerțului (copie, după caz);
- Documente de reprezentare (împuternicire, procură, etc) în original;
- Extras de carte funciară de informare (luna curentă);
- Expertiză tehnică asupra construcției cu privire la respectarea cerințelor fundamentale aplicabile privind calitatea în construcții;
- Expertiză tehnică în domeniul urbanismului cu încadrarea în reglementările de urbanism aprobate;
- Documentație tehnică (relevu) - parte scrisă (memoriu de arhitectura) și parte desenată, conform prevederilor Legii nr.50/1991, Anexa 1 – Continut cadru privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, întocmită de arhitect cu drept de semnătură. Documentația va cuprinde și fotografii color ale construcției;
- Măsurători cadastrale ale imobilului cu situația reală din teren, executate de inginer cadastrist autorizat ANCPI, (original) în format lectric și CD – format dxf, dwg, dgn;
- Expertiză valorică cu valoarea actualizată a construcției întocmită de un evaluator ANEVAR (după caz) sau, Certificat Fiscal cu valoarea impozabilă a clădirii sau, balanță (acte contabile) pentru clădirile nerezidențiale sau proprietatea persoanelor juridice;
 - Acorduri notariale ale vecinilor direct afectați (după caz) conform prevederilor legale;

- Avizul Direcției Județene pentru Cultură Dambovită, în cazul monumentelor istorice, ansamblurilor, siturilor, zonelor de protecție a monumentelor și a zonelor construite protejate, construcțiilor cu valoare arhitecturală sau istorică deosebită. Emiterea certificatului de atestare a construcției amplasate în zone cu regim de protecție se poate elibera numai pentru cele care s-a împlinit termenul de prescripție și numai dacă există la dosar NUP – neînceperea urmăririi penale/după caz.

- În cazul în care construcția se află în zona de protecție a rețelelor de utilități se va obține avizul deținătorului rețelei;

- Declarația autenticată a proprietarului/proprietarilor prin care declară faptul că lucrările de construire executate fără autorizație sunt mai vechi de 3 ani;

- Notă de constatare, întocmită de către reprezentanții Poliției Locale Târgoviște, Compartiment Disciplină în Construcții și Afișaj Stradal;

- Acordul băncii, în cazul în care apar sarcini în extrasul de carte funciară, în original;

(2) Certificatul de atestare a edificării construcției se emite dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a). documentația depusă trebuie să fie completă și să îndeplinească toate cerințele și condițiile de la art.5 și art.6;

b). se prezintă dovada achitării taxei calculată conform prevederilor HCL.

II.CERTIFICAT DE ATESTARE A INEXISTENȚEI CONSTRUCȚIEI

Potrivit Legii nr. 7/1996, privind legea cadastrului și a publicității imobiliare, art. 37, alin.(3¹): „Radierea construcțiilor din cartea funciară se efectuează în baza autorizației de desființare și a procesului- verbal de recepție sau, în lipsa acestora, a actului administrativ emis de autoritatea locală competentă prin care se confirmă desființarea construcției, precum și a documentației cadastrale, în cazurile prevăzute prin [regulamentul](#) de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară.”

Însă, în lipsa acestor documente (pentru construcții desființate fără autorizație de desființare), se poate apela la o procedură alternativă, reglementată de prevederile art. 103 din Ordinul ANCPI nr. 700/2014: „Operațiunea de radiere a unei construcții din sistemul integrat de cadastru și carte funciară se poate efectua, la cererea proprietarului, fără documentație cadastrală, în baza actului administrativ specific, emis în condițiile legale. Cererea se soluționează pe flux integrat, iar inspectorul actualizează datele în sistemul integrat de cadastru și carte funciară.”

Emiterea certificatului de atestare a inexistenței construcției se poate elibera numai pentru cele pentru care s-a eliberat NUP – neînceperea urmăririi penale (după caz) pentru clădirile amplasate într-o zonă cu regim special – zonă de protecție.

Dupa ce cererea a fost repartizată, se verifică existența la dosar a următoarelor documente:

A) Componenta urbanistică, presupune întocmirea unei expertize tehnice în domeniul

urbanism și verificarea respectării în ansamblu a tuturor condițiilor prevăzute în regulamentul local de urbanism aprobat și în vigoare, cu privire la: respectarea funcțiunilor permise/interzise; respectarea regimului de înălțime; respectarea aliniamentului, a retragerilor față de limitele laterale și posterioare ale parcelei; respectarea coeficientului de utilizare a terenului (CUT) și a procentului de ocupare a terenului (POT); retragerea clădirilor față de aliniament și distanțele față de limitele laterale și posterioare ale parcelei; caracteristicile arhitecturale ale clădirilor și materialele admise (cele menținute – după caz); asigurarea accesului auto și pietonal, inclusiv accesul mașinilor de pentru intervenție și salvare în caz de incendiu; conformarea arhitectural volumetrică sau aspectul general al construcției în raport cu imobilele învecinate; înălțimea maximă admisă; respectarea distanțelor minime obligatorii impuse de Codul Civil; modul de ocupare al terenului - respectarea suprafeței minime de spații verzi, asigurarea numărului minim de locuri de parcare, etc.

B) Documentația trebuie să cuprindă obligatoriu și următoarele:

- Cerere tip completată cu elementele de identificare ale beneficiarului, cu precizarea scopului solicitării actului pentru eliberare;
- Act/acte de proprietate pentru imobilul în cauză (copie);
- Extras de Carte Funciara pentru Informare actualizat (dacă există, copie);
- Plan de încadrare în zonă sau extras din planul cadastral pe ortofotoplan, întocmite de persoană autorizată sau avizate de OCPI;
- Act de identitate, certificat de înregistrare eliberat de către Registrul Comerțului (copie);
- Măsurători cadastrale ale imobilului cu situația reală din teren, executate de inginer cadastrist autorizat ANCPI, (original) în format lectric și CD – format dxf, dwg, dgn;
- Certificat fiscal actualizat eliberat de către Serviciul Stabilire, Constatăre și Încasare Impozite și Taxe Locale Târgoviște care să ateste că nu sunt datorii la bugetul local (luna curentă); Balanță (acte contabile) cu valoarea din inventar pentru clădirile nerezidențiale sau proprietatea persoanelor juridice; Deviz general întocmit de arhitect;
- Documentație fotografică;
- Declarația autenticată a proprietarului/propietarilor prin care declară faptul că lucrările de desfiintare au fost executate fără acte;
- Notă de constatare, întocmită de către reprezentanții Poliției Locale Târgoviște, Compartiment Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal;

- Acordul băncii, în cazul în care apar sarcini în extrasul de carte funciară, în original;
- Dovada achitării taxei calculata conform prevederilor HCL.

III. CERTIFICAT DE ATESTARE A INEXISTENȚEI CONSTRUCTIEI pentru CLADIRI DE DIMENSIUNI REDUSE - AUTODEMOLATE

Documentația necesară pentru radierea construcțiilor autodemolate de dimensiuni reduse (maxim 20 mp):

- Cerere tip completată cu elementele de identificare ale beneficiarului, cu precizarea scopului solicitării actului pentru eliberare;
- Act/acte de proprietate pentru imobilul în cauză (copie);
- Extras de Carte Funciară pentru Informare actualizat (dacă există, copie);
- Plan de încadrare în zonă sau extras din planul cadastral pe ortofotoplan, întocmite de persoană autorizată sau avizate de OCPI;
- Act de identitate, certificat de înregistrare eliberat de către Registrul Comerțului (copie);
- Măsurători cadastrale ale imobilului cu situația reală din teren, executate de inginer cadastrist autorizat ANCPI, (original) în format lectric și CD – format dxf, dwg, dgn;
- Certificat fiscal actualizat eliberat de către Serviciul Stabilire, Constatăre și Încasare Impozite și Taxe Locale Târgoviște care să ateste că nu sunt datorii la bugetul local (luna curentă); Balanță (acte contabile) cu valoarea din inventar pentru clădirile nerezidențiale sau proprietatea persoanelor juridice; Deviz general întocmit de arhitect;
- Documentație fotografică;
- Declarația autenticată a proprietarului/propietarilor prin care declară faptul că lucrările de desființare au fost executate fără acte;
- Notă de constatare, întocmită de către reprezentanții Poliției Locale Târgoviște, Compartiment Disciplină în Construcții și Afișaj Stradal;
- Acordul băncii, în cazul în care apar sarcini în extrasul de carte funciară, în original;
- Dovada achitării taxei calculata conform prevederilor HCL.

Art.7 Termenul de emitere a certificatului de atestare/inexistenței pentru construcții

(1) La solicitarea justificată a beneficiarilor, certificatul de atestare a edificării construcției/inexistenței construcției se emite în termen de 30 de zile, calculate de la data depunerii cererii însoțite de documentația completă prevăzută în regulament.

(2) În cazul în care în urma analizei documentației depuse se constată faptul că aceasta este incompletă, necesită clarificări tehnice sau modificări, acest lucru

se notifică în scris solicitantului, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii, cu menționarea elementelor necesare în vederea completării.

(3) Începând cu data notificării, termenul pentru emiterea certificatului de atestare a edificării construcției/ inexistenței construcției se decalează cu numărul de zile necesar solicitantului pentru a elabora, a depune și a înregistra modificările/completările aduse documentației inițiale ca urmare a notificării, cu condiția depunerii acestora într-un termen de maximum 3 luni de la primirea notificării.

(4) În situația în care solicitantul nu depune completările solicitate în termenul prevăzut la alin (3), documentația se poate restitui la cerere, potrivit legii.

Art.8 Dispoziții finale

(1) Autoritatea emitentă a certificatului de atestare a edificării construcției/ inexistenței

construcției nu este responsabilă pentru eventualele prejudicii ulterioare cauzate de existența, în momentul emiterii actului, a unor litigii aflate pe rolul instanțelor judecătorești privind imobilul - teren și/sau construcții, responsabilitatea aparținând solicitantului.

(2) Prezentul regulament va fi pus în aplicare de Direcția Urbanism din cadrul Primăriei Municipiului Targoviste.

(3) Certificatul de atestare a edificării construcției nu se va emite pentru construcții provizorii (chioșcuri, tonete, cabine, spații tehnice de expunere, situate pe căile și spațiile publice, corpuri de afișaj sau mobilier urban).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

jurnalist Constantin Cozma

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE
jr. Chiru-Cătălin Cristea**